



UNIwersytet
Przyrodniczy
we Wrocławiu

CENTRUM ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I ZAKUPÓW
SEKCJA ZAMÓWIEŃ I UMÓW

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr I0CZZ000.272.3.2022

Sukcesywna dostawa drobnego sprzętu medycznego z podziałem na 8 części:

część nr 1 – igły i kaniule

część nr 2 – przyrządy do infuzji i przetaczania

część nr 3 – ostrza

część nr 4 – strzykawki

część nr 5 – materiały opatrunkowe

część nr 6 – cewniki

część nr 7 – materiały medyczne

styczeń 2022

Prorektor ds. organizacji i rozwoju uczelni
prof. dr hab. inż. Adam Szewczuk





SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES:

Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu,
ul. Norwida 25, 50-375 Wrocław
NIP: 896-000-53-54, REGON: 000001867

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Uczelnia publiczna.

I.3) PODSTAWOWE REGUŁY OBOWIĄZUJĄCE W POSTĘPOWANIU:

1. Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. – Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, ze zm.), **na podstawie wyłączenia zawartego w art. 2 ust. 1 pkt. 1. Ustawy Pzp.**
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszym zapytaniem ofertowym oraz do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy Kodeksu Cywilnego
3. Postępowanie prowadzone jest w formie **Zapytania ofertowego (czyt. dalej: „ZO”)**
4. **Dopuszcza się złożenie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę do jedne bądź więcej części postępowania.**
5. **Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej (konsorcjum).**
6. W niniejszym postępowaniu Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.
7. **Nie dopuszcza** się złożenia oferty wariantowej.
8. **Nie przewiduje** się udzielenia zamówień uzupełniających.
9. **Nie będzie** wykorzystana aukcja elektroniczna.
10. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu w szczególności zwrot kosztów przygotowania oferty.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Sukcesywna dostawa drobnego sprzętu medycznego z podziałem na 8 części:

- część nr 1 – materiały medyczne
- część nr 2 – przyrządy do infuzji i przetaczania
- część nr 3 – ostrza
- część nr 4 – strzykawki
- część nr 5 – materiały opatrunkowe
- część nr 6 – cewniki
- część nr 7 – materiały medyczne

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawa

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w następujących załącznikach:

- wzór umowy – **załącznik nr 4 do ZO,**
- arkusz kalkulacyjny – **załącznik nr 2 do ZO,**

które stanowią integralną część niniejszego zapytania.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Wykonawca dostarczy produkty zdatne do użytku przez okres nie mniejszy niż 75 % wartości okresu przydatności (określonego przez producenta) licząc od daty dostawy produktów do Zamawiającego.

2.2. Zamawiający zastrzega, że może nie wykorzystać całego asortymentu określonego w arkuszu kalkulacyjnym (załącznik nr 2 do umowy), tj.: w trakcie trwania umowy wykorzysta co najmniej 70% ilości produktów opisanej w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego. Pozostałe 30% ilości produktów zostaną wykorzystane w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego.

3. Równoważność:

W przypadkach, w których Zamawiający użył nazw własnych, dopuszcza się składanie ofert równoważnych jakościowo, funkcjonalnie, fizykochemicznie, eksploatacyjnie i technicznie oraz przy zachowaniu kompatybilności, norm, parametrów i standardów, jakimi charakteryzuje się opisany przez



Zamawiającego przedmiot zamówienia. Przez podanie nazw własnych produktów (numerów katalogowych) będących przedmiotem zamówienia, Zamawiający ma na celu wskazanie standardów jakościowych produktu oraz dokładne określenie przedmiotu zamówienia, określenie klasy produktu, oczekiwanych standardów, minimalnych parametrów, cech użytkowych oraz jakościowych, jakim mają odpowiadać produkty równoważne, aby spełniały stawiane wymagania, a nie wskazuje na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Opisane parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum jakościowe wymagane przez Zamawiającego. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kształt, bezpieczeństwo, wytrzymałość itp. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza możliwość zaferowania materiałów o innych znakach towarowych, patentach, pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalności niż określone w ZO. Każdorazowo, gdy Zamawiający określił w ZO lub załącznikach do ZO przedmiot zamówienia poprzez wskazanie norm, nazw własnych, numerów katalogowych, znaków towarowych, patentów, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, należy przyjąć, że w odniesieniu do każdego takiego przedmiotu zamówienia użyto sformułowania „lub równoważny”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne zobowiązany jest wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania, posiada cechy jakościowe i cechy użytkowe nie gorsze niż produkty określone przez Zamawiającego, pod rygorem odrzucenia oferty jako niezgodnej z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w **Zapytaniu ofertowym** oraz w załącznikach do **Zapytania ofertowego**. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu uszczegółowienia przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia musi być oznakowany przez producentów w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta. Przedstawienie w ofercie produktu uznanego przez Zamawiającego za nierównoważny spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią **Zapytania ofertowego**.

Sposób oceny równoważności:

Oferując produkt równoważny Wykonawca jest także obowiązany wpisać producenta i nr katalogowy w arkuszu Parametry techniczne przedmiotu zamówienia w wyznaczonej w tym celu kolumnie. Wszelkie ryzyko związane z udowodnieniem równoważności spoczywa po stronie Wykonawcy. Ocena zakwalifikowania wyrobu jako produkt równoważny będzie polegała na porównaniu ogółu właściwości przedstawionego w ofercie asortymentu równoważnego z właściwościami produktów określonymi w załączniku do **Zapytania ofertowego** z nazwy/producenta/nr katalogowego.

II.2) TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **1 rok** od dnia zawarcia umowy lub wcześniejszego wyczerpania wartości niniejszej umowy przed upływem roku.
2. Dostawy cząstkowe będą realizowane w ciągu **4 dni** od zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej, zgodnie z treścią złożonej oferty.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1. WYKLUCZENIE

III.1.1) Z postępowania wyklucza się Wykonawcę:

- 1) który jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Poprzez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika



CENTRUM ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I ZAKUPÓW
SEKCJA ZAMÓWIEŃ I UMÓW

- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 2) będącego podmiotem pozostającym z Zamawiającym w takim stosunku faktycznym lub prawnym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze dostawcy towaru lub usługi,
- 3) który wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. 2019 poz. 498.);
- 5) który nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 6) który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 7) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

III.2) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH

III.2.1) Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do Zapytania ofertowego,
- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie pkt III 2.1 pkt 4) ZO .
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie i odpis składa osobno każdy z takich Wykonawców.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Badaniu i ocenie podlegają oferty, które nie zostały odrzucone i które zostały złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu (na danym etapie badania i oceny ofert).
2. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
cena - 100 %, (C)
3. Sposób obliczania punktów:

- 1) ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

CENTRUM ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I ZAKUPÓW
SEKCJA ZAMÓWIEŃ I UMÓW

Cn - najniższa cena spośród ofert ocenianych, tj. niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu na danym etapie badania i oceny ofert

Co - cena oferty ocenianej

Ocenię w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, podana w formularzu oferty. W tym kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów,

4. Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.
5. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą, ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, opisany w tym punkcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w Zapytaniu ofertowym.
9. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
10. W przypadku braku zgody, o której mowa powyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
11. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

IV.2) ODRZUCENIE OFERTY

IV.2.1) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści niniejszego Zapytania ofertowego,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji,
- 3) nie złożył na wezwania Zamawiającego wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 5) zostały złożone więcej niż 1 oferta przez jednego Wykonawcę.

IV.2.2) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IV.3) WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

IV.3.1) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej (pocztą elektroniczną) Wykonawców, którzy złożyli oferty, a ponadto informację zamieszcza na stronie internetowej <https://bip.upwr.edu.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-do-130000-zl>.

IV.3.2) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawiera: nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, punktację przyznaną ofertom, informacje o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, informację o Wykonawcach, których oferta została odrzucona.

IV.3.3) Z Wykonawcą, którego oferta uznana będzie za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego.



IV. 3.4) Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy, Zamawiający zawiera umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

IV.3.5) Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:

- 1) jeżeli oferta wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólną (konsorcjum), została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
- 2) przedłożyć oryginał lub potwierdzone/ą przez notariusza kopie/ę odpowiednich/odpowiedniego pełnomocnictw/a, jeśli w imieniu Wykonawcy umowę zawierał będzie pełnomocnik lub pełnomocnicy.

IV.3.6.) Zawarcie umowy z Wykonawcą może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej (wraz z kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

IV.4) UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

IV.4.1) Zamawiający unieważnia niniejsze postępowanie, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) w innych uzasadnionych okolicznościach związanych z niemożliwością osiągnięcia celu gospodarczego,
- e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy

IV.4.2) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert .

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

V.1) Wykaz oświadczeń lub dokumentów złożonych wraz z ofertą

V.1.1) Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy** zawierający cenę z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT wyrażoną w walucie PLN – wzór formularza jest **Załącznikiem nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 2) **Wypełniony i podpisany dokument pn.: „Parametry techniczne przedmiotu zamówienia” - Załącznik 2**
- 3) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej**, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 4) **Wypełnione i podpisane Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** stanowiące - **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego;
- 5) **Obliczenia fotometryczne wykonane przez Wykonawcę.**
- 6) **Certyfikat lub raport z badań akredytowanego/ certyfikowanego laboratorium (IK= min. 09).**
- 7) **Ewentualne pełnomocnictwo** w przypadku, gdy dokumenty podpisane są przez osobę do reprezentacji Wykonawcy inną niż wskazana w dokumencie rejestracyjnym przedsiębiorcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do: reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia/albo/reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia/. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale. Dopuszcza się również złożenie w ofercie notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii pełnomocnictwa.

V.2) Oferta składana wspólnie:

V.2.1) W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):

- 1) W Formularzu ofertowym należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;



- 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – **treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania**;
 - 3) dokumenty, o których mowa w Rozdziale III. 3.2) obowiązany będzie złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 4) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
 - 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
 - 6) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie elektronicznej (PDF), za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: beata.piasecka@upwr.edu.pl lub patrycja.miskow@upwr.edu.pl.
 2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
 3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
 4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) umocowaną(e) do reprezentowania Wykonawcy, tj. osobę (lub osoby) umocowaną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Ewentualne umocowanie innych osób do podpisania oferty wraz z załącznikami musi być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 5. W przypadku załączenia kopii wymaganych dokumentów niezbędne jest poświadczenie ich zgodności z oryginałem przez Wykonawcę.
 8. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania nadanym przez Zamawiającego **IOZZ000.272.24.2021**.
 9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

V.4.) Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest podać na Formularzu oferty (**Załącznik nr 1 do ZO**) łączną cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo. Cena może być tylko jedna.
3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego ZO oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia (umowy).
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Oświadczenie takie należy złożyć na formularzu ofertowym.
5. Cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń) łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT,
6. Podatek od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w cenie ofertowej w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
7. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ZO. Poprawiając omyłki rachunkowe, Zamawiający będzie uwzględniał konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.



VI. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

VI.1.1) Termin składania ofert: 2.02.2022 r. godzina 10.00.

VI.1.4) Oferta złożona po terminie: Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.

VI.1.5) Kontakt: Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: w sprawach formalnych – Beata Piasecka i Patrycja Miśków ul. Norwida 25, 50-375 Wrocław, pok. 32, mail: beata.piasecka@upwr.edu.pl lub patrycja.miskow@upwr.edu.pl (poczta elektroniczna dostępna całodobowo). Porozumiewanie odbywa się tylko z zachowaniem pisemności, w języku polskim.

VI.1.6) Związanie ofertą: Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na okres nie dłuższy niż 60 dni.

VI.1.7) Wyjaśnienie treści zapytania ofertowego: Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści warunków niniejszego Zapytania ofertowego na adres: beata.piasecka@upwr.edu.pl lub patrycja.miskow@upwr.edu.pl. Zamawiający może udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści, nie ujawniając ich źródła, na stronie internetowej Zamawiającego <https://bip.upwr.edu.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-do-130000-zl/dostawy>. Wykonawcy mają obowiązek stałego śledzenia ww. stron internetowych.

VI 1.8) Zmiana treści Zapytania ofertowego: W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Informacja o takiej zmianie, w tym zmianie terminów, zamieszczona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego <https://bip.upwr.edu.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-do-130000-zl/dostawy>. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia, ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również zapytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią zapytania i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawców odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

VI.1.9) Warunki uzupełnienia, zmiany lub wycofania oferty: Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert uzupełnić, zmienić lub wycofać swoją ofertę, przy czym uzupełnienie, zmiana lub wycofanie oferty następuje w takiej samej formie w jakiej złożono ofertę, tj. w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej - opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem. Wykonawca może uzupełnić lub zmienić ofertę poprzez przekazanie na adres wskazany przez Zamawiającego, w odrębnej przesyłce (sygnowanej numerem postępowania i informacją „zmiana oferty”) dokumentów, które będą stanowiły integralną część złożonej oferty. Wykonawca może wycofać ofertę poprzez złożenie Zamawiającemu na piśmie wniosku o wycofanie oferty. Wniosek o wycofanie oferty Wykonawca składa w taki sam sposób jak zmianę oferty, dodając dopisek „wycofanie oferty”.

VI.2) Badanie ofert

VI.2.1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI.5) Ochrona osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych:

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwane dalej „RODO” informujemy, że:
 - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu, z siedzibą przy ul. Norwida 25, 50-375 Wrocław, NIP: 896-000-53-54, REGON: 000001867. Administratora reprezentuje Rektor i o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych



CENTRUM ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I ZAKUPÓW
SEKCJA ZAMÓWIEŃ I UMÓW

podawanych w związku z realizacją procedur udzielania zamówień publicznych Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu decyduje on sam jako administrator danych.

- Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którą można się kontaktować pod adresem mailowym: iod@upwr.edu.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z udzieleniem zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego nr **10CZZ000.272.3.2022**,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej ([Dz.U. 2016 poz. 1764](#) z późn. zmian.)
- Dane osobowe mogą zostać przekazane organom kontrolnym, podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, specjalistycznym firmom realizującym kontrole i audyt w ramach, podmiotom upoważnionym do odbioru danych osobowych na podstawie stosownych przepisów prawa lub umów,
- Dane przetwarzane będą przez okres niezbędny do prawidłowej realizacji zamówienia, do czasu wygaśnięcia wszelkich zobowiązań umownych lub do czasu wygaśnięcia praw i obowiązków wynikających z przepisów prawa. Dane będą przetwarzane przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej, Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 października 2006 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z dokumentami elektronicznymi, Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. – przez okres 5 lat od dnia udzielenia zamówienia. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych. Po upływie ww. okresu dane osobowe będą archiwizowane
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Załączniki:

- Formularz ofertowy – zał. nr 1
- Arkusz kalkulacyjny - zał. Nr 2
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 3
- Wzór umowy – zał. nr 4

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Zapytaniem ofertowym oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.'

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego



IOCCZ000.272.3.2022

załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY

Dostawa drobnego sprzętu medycznego z podziałem na 8 części:

- część nr 1 – materiały medyczne
- część nr 2 – przyrządy do infuzji i przetaczania
- część nr 3 – ostrza
- część nr 4 – strzykawki
- część nr 5 – materiały opatrunkowe
- część nr 6 – cewniki
- część nr 7 – materiały medyczne

Wykonawca:

Nazwa:

Adres:

telefon:, e-mail

NIP: REGON:

Wykonawca oferuje wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia za cenę:

Nr części	Wartość netto	Stawka VAT (%)	Wartość VAT	Cena (brutto)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminie **12 miesięcy**.
- 2) Dostawy częściowe będą realizowane w ciągu **4 dni**.
- 3) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- 4) zapoznaliśmy się ze ZO oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte,
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 6) zobowiązujemy się zawrzeć umowę w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 7) oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią Zapytania ofertowego i ewentualnymi modyfikacjami, w tym z opisem przedmiotu zamówienia oraz ze wzorem umowy i nie wnoszę/nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję/przyjmujemy warunki w niej zawarte i zdobyłem/zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,



CENTRUM ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I ZAKUPÓW
SEKCJA ZAMÓWIEŃ I UMÓW

- 8) oświadczam/y, że w cenie oferty uwzględniłem/uwzględniłyśmy wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, akceptuję/akceptujemy warunki płatności za wykonane zamówienie określone we wzorze umowy.
- 9) oświadczam/y, że po uprawomocnieniu się wyboru mojej/naszej oferty, zobowiązuję/zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 10) oświadczamy że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego / oświadczam, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego tj. w zakresie następujących towarów/usług: – wartość podatku **(UWAGA! niewłaściwe skreślić).**
- 11) oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz w trakcie realizacji tego zamówienia⁴
- 12) oświadczam/y, że następujące informacje zawarte w naszej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
- 13) oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniach złożonych wraz z ofertą są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

Oferta została złożona na stronach.

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1/

2/

....., dn.
(miejscowość)

.....
*podpis(y) osoby/osób upoważnionych
do reprezentacji Wykonawcy/ów*

³ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

⁴ w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



IOZZ000.272.3.2022

załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w ramach Zapytania ofertowego dotyczącego:

Sukcesywnej dostawy drobnego sprzętu medycznego z podziałem na 8 części:

część nr 1 – materiały medyczne

część nr 2 – przyrządy do infuzji i przetaczania

część nr 3 – ostrza

część nr 4 – strzykawki

część nr 5 – materiały opatrunkowe

część nr 6 – cewniki

część nr 7 – materiały medyczne

oświadczam/my, iż:

- 1) Wykonawca, którego reprezentuję **nie jest** powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Poprzez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 2) Wykonawca, którego reprezentuję **nie pozostaje** z Zamawiającym w takim stosunku faktycznym lub prawnym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności;
- 3) Wykonawca, którego reprezentuję **nie wykonywał** bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem postępowania lub posługiwałem się/nie posługiwaliśmy się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,
- 4) w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję **nie otwarto likwidacji**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.); **nie ogłoszono upadłości**, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. 2019 poz. 498);

....., dn.

(miejscowość)

.....
Podpis(y) osoby/osób upoważnionych
do reprezentacji Wykonawcy/ów



I0CZZ000.272.3.2022

załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego

Wzór Umowy Nr I0CZZ000.272.3.2022
Część nr ...

Zawarta w dniu roku pomiędzy:
Uniwersytetem Przyrodniczym we Wrocławiu,
ul. C. K. Norwida 25, 50-375 Wrocław,
NIP: 896-000-53-54, Regon: 000001867
zwanym dalej „**Zamawiającym**”
reprezentowanym przez :
z jednej strony,
a:

.....
NIP:, Regon:
zwanym dalej „**Wykonawcą**”
reprezentowanym przez

Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą na podstawie wpisu do,
i jednocześnie oświadcza, że ww. wpis jest zgodny z aktualnym stanem faktycznym.

Do zawarcia przedmiotowej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. – Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), na podstawie wyłączenia zawartego **w art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy** .:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest: **sukcesywna dostawa drobnego sprzętu medycznego, część**
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z założeniami i parametrami określonymi przez Zamawiającego w opisie przedmiotu umowy zawartym w Zapytaniu ofertowym oraz w arkuszu kalkulacyjnym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. Zamawiający zastrzega, że może nie wykorzystać całego asortymentu określonego w arkuszu kalkulacyjnym (załącznik nr 2 do umowy), tj.: w trakcie trwania umowy wykorzysta co najmniej 70% ilości produktów opisanej w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego. Pozostałe 30% ilości produktów zostaną wykorzystane w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje/nie zobowiązuje się⁵ do dostaw w ilościach zgodnych z aktualnym zapotrzebowaniem Zamawiającego, tzn. w konkretnej liczbie sztuk przedmiotu umowy nie zaś do dostawy całych opakowań. Dostawa, o której mowa w zdaniu pierwszym, odnosi się do asortymentu, który jest konfekcjonowany zbiorczo w 1 opakowaniu.
5. W razie pilnej konieczności, nie powodującej jednak przekroczenia wartości umowy wskazanej w §3. ust. 1 umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zakupu w ilościach innych niż wskazane w arkuszu kalkulacyjnym.

§ 2.

Oświadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje i możliwości do pełnej realizacji przedmiotu umowy.

⁵ Niepotrzebne zostanie skreślone w oparciu o deklarację złożoną przez Wykonawcę w ofercie.



§ 3.

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, za kwotę **wynagrodzenia brutto:** **złotych**, mające charakter wynagrodzenia maksymalnego dla zakresu rzeczowego ustalonego w niniejszym postępowaniu przetargowym.
2. Wynagrodzenie brutto za przedmiot umowy, określone w § 3 ust. 1, zawiera całkowity koszt dostawy przedmiotu umowy, obejmujący wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania, w tym koszty transportu, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków - dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT, zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.
3. W wyniku niewykorzystania całego asortymentu określonego w arkuszu kalkulacyjnym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, o którym mowa w §1 ust. 3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie proporcjonalnie do faktycznie wykonanej dostawy. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń w stosunku do niezrealizowanej części zamówienia.
4. W przypadku, o którym mowa w § 1 ust. 5 wynagrodzenie ulegnie zmianie proporcjonalnie do faktycznie wykonanej dostawy z zastrzeżeniem, iż wartość niniejszej umowy ma charakter maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy dla zakresu rzeczowego ustalonego w postępowaniu. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń w stosunku do niezrealizowanej części zamówienia.

§ 4.

Termin dostawy przedmiotu umowy

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na 1 rok, tj. będzie obowiązywała od r. do r.
2. Dopuszcza się zakończenie realizacji umowy w terminie wcześniejszym niż wymieniony w ust. 1 w przypadku zakupu przez Zamawiającego całego przedmiotu umowy lub wcześniejszego wyczerpania wartości niniejszej umowy przed upływem roku.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy bezpośrednio do siedziby Zamawiającego – do katedr i klinik Wydziału Medycyny Weterynaryjnej Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu – sukcesywnie, tzn. według bieżących potrzeb Zamawiającego - w ciągu **4 dni** licząc od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 5.

Warunki realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w ilościach i rodzajach zgodnych z zamówieniem Zamawiającego według arkusza kalkulacyjnego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, w oryginalnych opakowaniach producenta.
3. Miejsce realizacji umowy stanowią katedry i kliniki Wydziału Medycyny Weterynaryjnej Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu:
 - 1) Katedra Chorób Wewnętrznych z Kliniką Koni Psów i Kotów, Wrocław, pl. Grunwaldzki 47
 - 2) Katedra Rozrodu z Kliniką Zwierząt Gospodarskich, Wrocław, pl. Grunwaldzki 49
 - 3) Katedra i Klinika Chirurgii, Wrocław pl. Grunwaldzki 51
4. Zamawiający wyznacza osoby odpowiedzialne za współpracę z Wykonawcą w zakresie realizacji umowy:
 - 1) Katedra Chorób Wewnętrznych z Kliniką Koni Psów i Kotów:
 - 2) Katedra Rozrodu z Kliniką Zwierząt Gospodarskich:
 - 3) Katedra i Klinika Chirurgii:
5. Pracownicy z wymienionych katedr, o których mowa w ust. 4 będą samodzielnie składać swoje zapotrzebowania Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. Wykonawca wyznacza: do nadzoru i koordynacji dostaw realizowanych niniejszą umową.



7. Odbiór zostanie przeprowadzony w dniu dostawy przedmiotu umowy.
8. Potwierdzeniem odbioru jest protokół odbioru, który zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony. Za odbiór strony uznają podpisanie przez uprawnionych przedstawicieli stron protokołu odbioru bez uwag.
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać, każdorazowo wraz z partią przedmiotu umowy ulotkę w języku polskim zawierającą wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje o produkcie.
10. Wykonawca odpowiada za dostarczony przez siebie przedmiot umowy do czasu odbioru przez Zamawiającego.

§ 6.

Rękojmia i okres przydatności

1. Wykonawca dostarczy produkty zdadne do użytku przez okres nie mniejszy niż 75% wartości okresu przydatności (określonego przez producenta) licząc od daty dostawy przedmiotu umowy do Zamawiającego.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy 24 miesiące okresu rękojmi. Okres rękojmi liczy się od dnia przekazania przedmiotu umowy, tj. od dnia podpisania protokołu jego odbioru bez uwag.

§ 7.

Warunki płatności

1. Należność za wykonaną dostawę Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, ale nie wcześniej niż po dokonaniu odbioru, o którym mowa w §5 ust. 7 i 8.
2. Wysokość podatku VAT musi być zgodna z obowiązującymi przepisami w dniu wykonania przedmiotu umowy.
3. Faktura musi zawierać informację takie jak: nr umowy, na podstawie której dostawa została zrealizowana oraz nazwę jednostki składającej zapotrzebowanie, o której mowa w §5 ust. 3.
4. Wykonawca, który zgodnie z § 1 ust. 4 zadeklaruje dostawę, w ilościach zgodnych z zapotrzebowaniem Zamawiającego, zamiast całych opakowań będzie rozliczany jednostkowo zgodnie z zamawianą ilością, tzn. cena podana w załączniku nr 1.1 do Zapytania ofertowego za całe opakowanie będzie odpowiednio przeliczana na ilość zamawianych sztuk.
5. Wykonawcy mają możliwość składania faktur drogą elektroniczną. Zamawiający posiada konto na portalu PEF. Dane Zamawiającego: Rodzaj adresu PEF: NIP; Numer adresu PEF: 8960005354.
6. Zamawiający oświadcza, że dokona zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

§ 8.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków,
 - 2) jeżeli Wykonawca pomimo dwukrotnego ukarania karami, o których mowa w §9 ust. 1 nie wypełnia należycie swych obowiązków,
 - 3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 - 4) gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wbrew postanowieniom oferty i niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1), 2) i 4) jest skuteczne, jeżeli oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostanie złożone w formie pisemnej Wykonawcy w terminie 10 dni od daty



powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności upoważniających go do odstąpienia od umowy.

§ 9.

Kary umowne

1. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy zamówionej partii produktów terminie i nie dotrzymuje ustalonego terminu wykonania, o którym mowa w § 4. ust. 3 umowy, zostanie obciążony przez Zamawiającego karami umownymi w wysokości 2 % od wartości brutto niedostarczonej partii za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia ogółem brutto.
3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zostanie obciążony karą w wysokości 10% wartości wynagrodzenia ogółem brutto.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia ewentualnych kar umownych.
6. Ewentualne wystąpienie u Wykonawcy jakichkolwiek awarii lub zdarzeń losowych nie zwalnia go z obowiązku zachowania ciągłości wykonywania dostawy na warunkach i zasadach określonych w Zapytaniu ofertowym i niniejszej umowie.

§10.

Zmiany zapisów umowy

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian poprzez dopuszczenie możliwości zmian umowy w formie pisemnego aneksu dotyczącego w szczególności:
 - 1) dopuszcza się zmianę terminu realizacji zamówienia w następujących sytuacjach:
 - a) z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - c) z powodu wystąpienia siły wyższej,
 - d) opuszcza się przedłużenie trwania umowy o 6 miesięcy w przypadku niewykorzystania kwoty określonej w § 3. ust. 1.
 - 2) zmian wynikających ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 3) dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie oraz jakości lub innych parametrów materiałów zaoferowanego w ofercie, przy czym zmiana taka musi być spowodowana:
 - a) niedostępnością na rynku materiałów wynikającą z zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku;
 - b) pojawieniem się na rynku materiałów nowszej generacji lub o lepszych parametrach niż wskazane w ofercie.
2. Warunki dokonywania zmian określonych w ust. 1:
 - 1) inicjowanie zmian na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 2) uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy,
 - 3) forma pisemna pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy,
 - 4) zmiany nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia



CENTRUM ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I ZAKUPÓW
SEKCJA ZAMÓWIEŃ I UMÓW

należnego Wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).

4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższych zasad jest nieważna

§ 11.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem umowy, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, poddane zostaną rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody wyrządzonej Administratorowi Danych w wyniku naruszenia danych osobowych z winy Wykonawcy. W szczególności zobowiązuje się do pokrycia poniesionych przez Administratora danych kosztów procesu i zastępstwa procesowego, a także odszkodowania na rzecz osoby, której naruszenie dotyczyło.
4. Zamawiający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych udostępnionych mu przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wyłącznie w związku z postępowaniem w trybie zapytania ofertowego oraz realizacją zamówienia.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (jeden dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy).
6. Integralnymi załącznikami do niniejszej umowy są:
 - formularz ofertowy Wykonawcy,
 - arkusz kalkulacyjny

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....