



Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

[MENU](#)

[🏠](#) > [Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa](#) > [O ARiMR](#) > [Praca w ARiMR](#) > [Oferty pracy w ARiMR](#) > [OR01 Dolnośląski](#)
> [Ogłoszenia aktualne - OR01 Dolnośląski](#) > [OR01/40/BWI/22](#)

[< Powrót](#)

OR01/40/BWI/22

08.08.2022

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa poszukuje kandydata do pracy na stanowisku: Referent/Inspektor/Specjalista w Dolnośląskim Oddziale Regionalnym Biuro Wsparcia Inwestycyjnego Stanowisko pracy ds. obsługi wniosków o przyznanie pomocy miejsce pracy: Wrocław

Liczba poszukiwanych kandydatów /wymiar etatu: 1 osoba/w pełnym wymiarze czasu pracy - umowa na okres próbny - 3 miesiące

Oferujemy:

przejrzyste zasady wynagradzania
dodatkowe wynagrodzenie roczne
możliwości rozwoju zawodowego i podnoszenia kwalifikacji
bogaty pakiet szkoleń
możliwość refundacji nauki języka i studiów podyplomowych
pakiet socjalny: dofinansowanie do wypoczynku, pożyczki pracownicze na preferencyjnych warunkach, dofinansowanie do działalności kulturalno-oświatowej
pracę w największej agencji płatniczej w Europie

Główne obowiązki:

weryfikacja wniosków o przyznanie pomocy zgodnie z procedurami oraz przepisami obowiązującego prawa, w tym wprowadzenie danych do aplikacji i zatwierdzanie odpowiednich etapów weryfikacji wniosku,
przygotowywanie projektów umów i aneksów do umów zawieranych z wnioskodawcami do ich parafowania,
prowadzenie monitoringu, sprawozdawczości na potrzeby Centrali Agencji w tym monitorowanie terminów realizacji procedur i działań kontrolnych,
rozpatrywanie informacji o nieprawidłowościach, przekazywanie informacji o stwierdzonych nieprawidłowościach do Biura Kontroli Wewnętrznej, a w razie potrzeby przygotowywania zawiadomienia o podejrzeniu przestępstwa lub wykroczenia do organów ścigania,
udzielanie informacji w zakresie działalności BWI, w tym przeprowadzenie szkoleń dla potencjalnych wnioskodawców,
wprowadzanie danych do systemu informatycznego,
monitoring i sprawozdawczość.

Wymagania konieczne:

Wykształcenie: min. średnie,
znajomość ustawy z dnia 9 V 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,
wiedza z zakresu PROW 2007-2013 oraz PROW 2014-2020,
znajomość Kodeksu Postępowania Administracyjnego,
znajomość problematyki Wspólnej Polityki Rolnej,
znajomość zagadnień związanych z działalnością ARiMR.

Wymagania pożądane:

biegła obsługa komputera (pakiet MS Office),
staranność, rzetelność, efektywność i dokładność w realizacji powierzonych zadań,
samodzielność, odporność na stres, dyspozycyjność, umiejętność pracy w zespole, otwartość na uczenie się,
komunikatywność, wysoka kultura osobista.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. Kwestionariusz dla kandydata wraz z oświadczeniem dotyczącym przetwarzania danych osobowych załączony do ogłoszenia
 2. List motywacyjny
 3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- Ww. oświadczenie musi być podpisane własnoręcznym podpisem kandydata.
Aplikacja kandydata do pracy zawierająca braki, wadliwą treść oświadczenia dotyczącego przetwarzania danych osobowych bądź pozbawiona takiego oświadczenia nie będzie uwzględniona w procesie rekrutacji.

Możliwość zatrudnienia osoby niepełnosprawnej.

Dokumenty należy składać w terminie do: 23.08.2022 r. (decyduje data wpływu do ARiMR).

Listownie pod adresem:

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
Dolnośląski Oddział Regionalny
ul. Giełdowa 8



W wersji elektronicznej na adres:

RekrutacjaOR01@arimr.gov.pl

z dopiskiem:

Dokumenty dotyczące naboru: OR01/40/BWI/22

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oferty niekompletne, niepodpisane lub otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

Dokumenty aplikacyjne zgromadzone w związku z pozyskiwaniem kandydatów na wolne stanowisko pracy w ARiMR, podlegają zniszczeniu niezwłocznie po zakończeniu tego procesu. ARiMR zastrzega sobie możliwość odstąpienia od przeprowadzonego naboru w każdym czasie i bez podania przyczyny.

Dodatkowe informacje udzielane będą po numerem tel. 71/ 369-74-54 lub 71/ 369-74-54

Materiały

Załącznik 2 kwestionariusz i RODO
Załącznik_2_kwestionariusz_i_RODO.docx 0,02MB

Informacje o publikacji dokumentu

Pierwsza publikacja: **08.08.2022 13:57 Denczew-Pawlik Milena DZZL**

Wytwarzający/ Odpowiadający: **Departament Zarządzania Zasobami Ludzkimi**

[Pokaż historię zmian](#)

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

ADRES
ul. Poleczki 33
02-822 Warszawa
NIP 5261933940
Regon 010613083

Ogłoszenia Prezesa
Zamówienia publiczne
Rzecznik Prasowy ARiMR
Certyfikaty
Deklaracja o dostępności ARiMR

Polityka przetwarzania danych osobowych
Instytucje współpracujące
Wspieramy także
Mapa strony

Infolinia dla Obywatela
800 38 00 84; 22 595 06 11
*Czynna w dni robocze
w godzinach 07:00-19:00*

MEDIA SPOŁECZNOŚCIOWE:



[Polityka cookies](#) [Służba cywilna](#) [Profil zaufany](#) [BIP](#) [Prawa autorskie](#) [Warunki korzystania](#) [Klauzula RODO](#) [Geoportal](#)

[Deklaracja dostępności serwisu Gov.pl](#)

Strony dostępne w domenie www.gov.pl mogą zawierać adresy skrzynek mailowych. Użytkownik korzystający z odnośnika będącego adresem e-mail zgadza się na przetwarzanie jego danych (adres e-mail oraz dobrowolnie podanych danych w wiadomości) w celu przesłania odpowiedzi na przesłane pytania. Szczegóły przetwarzania danych przez każdą z jednostek znajdują się w ich politykach przetwarzania danych osobowych.



Wszystkie treści publikowane w serwisie są udostępniane na licencji [Creative Commons](#) [Uznanie Autorstwa 3.0 Polska](#), o ile nie jest to stwierdzone inaczej.

