



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



***Regulaminu rekrutacji testerów portalu
internetowego monitorowania losów
absolwentów***

**prowadzonej w ramach projektu pt. „PI – Monitoring losów
absolwentów w kontekście dostosowania oferty
edukacyjnej do potrzeb gospodarki opartej na wiedzy
i wymogów rynku pracy”**



§ 1

Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa procedurę wyboru uczestników projektu tj. testerów portalu internetowego w ramach projektu „PI – Monitoring losów absolwentów w kontekście dostosowania oferty edukacyjnej do potrzeb gospodarki opartej na wiedzy i wymogów rynku pracy”, który jest realizowany przez Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu na podstawie umowy nr: UDA-POKL.04.01.01-00-291/11-00 podpisanej z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IV. Szkolnictwo wyższe i nauka, Działanie 4.1. Wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego uczelni oraz zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy, Poddziałanie 4.1.1. Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni.
2. Portal internetowy do monitorowania losów absolwentów będzie testowany w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu, w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie oraz w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie.
3. Projekt jest realizowany w okresie od 01 października 2012 roku do 31 maja 2015 roku.
4. Rekrutacja uczestników testowania (testerów) będzie się odbywała w okresie od 17 października 2013r. do 31 października 2013 r.
5. Proces rekrutacji dla wszystkich testerów prowadzi Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu.
6. Testowanie portalu internetowego obejmuje okres od listopada 2013 do czerwca 2014 roku.
7. Testowanie portalu przez testerów wyłonionych w procedurze, której dotyczy niniejszy regulamin obejmuje okres od listopada 2013 do marca 2014 roku.
8. Biuro Projektu mieści się we Wrocławiu przy ul. Norwida 25, 50-375 Wrocław.
9. Wszystkie informacje, dotyczące realizacji Projektu są dostępne na stronie internetowej www.losy-absolwentow.up.wroc.pl oraz w Biurze Projektu.
10. Za udział w testowaniu testerzy otrzymają wynagrodzenie.

§ 2

Słownik pojęć

1. **Beneficjent / Projektodawca** – Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu.
2. **Biuro projektu** – Biuro Projektu, mieszczące się w siedzibie Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu przy ul. Norwida 25, 50-375 Wrocław.
3. **Instytucja Pośrednicząca (IP) PO KL** – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju w Warszawie.
4. **Uczelnie testujące** – SGGW w Warszawie, UP w Lublinie, UP we Wrocławiu.
5. **Produkt finalny** – portal internetowy do monitorowania losów absolwentów.
6. **Tester** – osoba biorąca udział w testowaniu produktu finalnego:
 - a. **student;**



- b. absolwent
- c. pracodawcy (ich pracownicy)
- d. pracownicy Uczelni.

§ 3

Testerzy - studenci/absolwenci/pracodawcy (ich pracownicy)

1. Łącznie do testowania portalu internetowego zostanie zrekrutowanych 275 osób z trzech Uczelni biorących udział w testowaniu. Szczegółowe kryteria wyboru poszczególnych uczestników projektu/testerów stanowią załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Osobami uprawnionymi do udziału w rekrutacji są odpowiednio:
 - a. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu:
 - i. wszyscy studenci;
 - ii. wszyscy absolwenci, którzy ukończyli studia w 2012 i 2013 roku; pracownicy Uczelni zgodnie z §4 niniejszego regulaminu.
 - iii. pracodawcy (ich pracownicy) z branż o profilu zgodnym z kierunkami kształcenia na Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu;
 - iv. wyżej wymienione osoby chcą uczestniczyć w testowaniu z własnej inicjatywy.
 - b. Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie:
 - i. wszyscy studenci z Wydziałów: Wydział Nauk o Żywności, Wydział Nauk o Żywieniu i Konsumpcji Człowieka, Wydział Nauk Ekonomicznych;
 - ii. wszyscy absolwenci z Wydziałów: Wydział Nauk o Żywności, Wydział Nauk o Żywieniu i Konsumpcji Człowieka, Wydział Nauk Ekonomicznych, którzy ukończyli studia w 2012 i 2013 roku;
 - iii. pracownicy Uczelni zgodnie §4 niniejszego regulaminu z zastrzeżeniem, iż Redaktorów Wydziałowych reprezentować będą przedstawiciele Wydziałów: Wydział Nauk o Żywności, Wydział Nauk o Żywieniu i Konsumpcji Człowieka, Wydział Nauk Ekonomicznych;
 - iv. pracodawcy (ich pracownicy) z branż o profilu zgodnym z kierunkami kształcenia w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie;
 - v. wyżej wymienione osoby chcą uczestniczyć w testowaniu z własnej inicjatywy.
 - c. Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie:
 - i. wszyscy studenci z Wydziałów: Wydział Medycyny Weterynaryjnej; Wydział Nauk o Żywności i Biotechnologii; Wydział Biologii i Hodowli Zwierząt;
 - ii. wszyscy – absolwenci z Wydziałów: Wydział Medycyny Weterynaryjnej; Wydział Nauk o Żywności i Biotechnologii; Wydział Biologii i Hodowli Zwierząt, którzy ukończyli studia w 2012 i 2013 roku;



- iii. pracownicy Uczelni zgodnie z §4 niniejszego regulaminu z zastrzeżeniem, iż Redaktorów Wydziałowych reprezentować będą przedstawiciele Wydziałów: Wydział Medycyny Weterynaryjnej; Wydział Nauk o Żywności i Biotechnologii; Wydział Biologii i Hodowli Zwierząt;
- iv. pracodawcy (ich pracownicy) z branż o profilu zgodnym z kierunkami kształcenia na Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie;
- v. wyżej wymienione osoby chcą uczestniczyć w testowaniu z własnej inicjatywy.

§ 4

Testerzy – pracownicy Uczelni

1. Osobami uprawnionymi do udziału w rekrutacji są odpowiednio:
 - a. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu:
 - i. Redaktorzy Wydziałowi (przedstawiciele 5 Wydziałów odpowiedzialni za kształtowanie oferty edukacyjnej wydziałów (np. Prodziekani) – 5 osób,
 - ii. Pracownik działu organizacyjno - prawnego Uczelni – 1 osoba,
 - iii. Redaktor Główny Uczelni – 1 osoba (pracownik Biura Karier-osoba odpowiedzialna za współpracę ze studentami/absolwentami, redagowanie treści informacyjnych),
 - iv. Administrator Portalu – 1 osoba (pracownik Biura Karier osoba odpowiedzialna za prowadzenie portalu, wprowadzanie treści i zmian w portalu),
 - v. Prorektor ds. studenckich i kształcenia odpowiedzialny za kształtowanie oferty edukacyjnej Uczelni - 1 osoba,
 - vi. Pracownik Centrum Sieci Komputerowych Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu odpowiedzialny za działanie portalu od strony technicznej -1 osoba,
 - vii. Pracownik Centrum Kształcenia na Odległość Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu odpowiedzialny za realizację szkoleń/kursów e-learningowych w Uczelni - 1 osoba.
 - b. Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego oraz Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie:
 - i. Pracownik ds. obsługi informatycznej uczelni – 1 osoba,
 - ii. Pracownik Biuro Karier – 1 osoba,
 - iii. Osoba decyzyjna odpowiedzialna za kształtowanie oferty edukacyjnej – np. Prorektor ds. kształtowania ofert edukacyjnej - 1 osoba,
 - iv. Redaktorzy Wydziałowi (przedstawiciele wybranych 3 Wydziałów odpowiedzialni za kształtowanie oferty edukacyjnej wydziałów (np. Prodziekani) – 3 osoby,
 - v. Pracownik działu organizacyjno-prawnego uczelni – 1 osoba.



§ 5

Dokumentacja i procedura rekrutacyjna

1. Wszyscy kandydaci na testerów portalu internetowego muszą złożyć formularz zgłoszeniowy wraz z kompletem wymaganych załączników w danej grupie testującej (załącznik nr 2 do regulaminu):
 - a. studenci – oświadczenie potwierdzające status studenta danej Uczelni/Wydziału/Kierunku/Roku (załącznik nr 2a do formularza zgłoszeniowego);
 - b. absolwenci – kopia dyplomu ukończenia studiów lub zaświadczenie z właściwej Uczelni o ukończeniu studiów (tylko w sytuacji, kiedy dana osoba nie otrzymała jeszcze dyplomu ukończenia studiów) oraz w przypadku:
 - i. absolwenci zatrudnieni – oświadczenie od pracodawcy, iż dana osoba jest jego pracownikiem lub inny dokument, który potwierdzi, iż dana osoba posiada status osoby zatrudnionej (załącznik nr 2b do formularza zgłoszeniowego);
 - ii. absolwenci bez zatrudnienia – oświadczenie, że na dzień złożenia formularza zgłoszeniowego dany absolwent pozostaje bez zatrudnienia (załącznik nr 2c do formularza zgłoszeniowego);
 - iii. pracodawcy (ich pracownicy) – oświadczenie od pracodawcy o oddelegowaniu pracownika do testowania portalu w imieniu pracodawcy (załącznik nr 2d do formularza zgłoszeniowego) lub w przypadku gdy o stanowisko testera ubiega się właściciel firmy bądź osoba reprezentująca podmiot należy załączyć aktualną kopię dokumentu rejestrowego podmiotu (nie starszą niż 6 miesięcy na moment składania formularza zgłoszeniowego).
2. Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami jest dostępny na stronie internetowej projektu www.losy-absolwentow.up.wroc.pl, w zakładce „do pobrania” lub w formie papierowej w Biurze Projektu.
3. W ramach procesu rekrutacyjnego będą przyjmowane tylko prawidłowo wypełnione, kompletne (w tym również o załączniki – jeśli dotyczą) dokumenty zgłoszeniowe.
4. Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami należy składać w jednym egzemplarzu, w oryginale do dnia 30.10.2013 r. w następujących miejscach:
 - a. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu: Biuro Projektu ul. C.K. Norwida 25, budynek A12, II piętro, pok. 2 i 3; Wrocław;
 - b. Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie: Biuro Karier ul. Nowoursynowska 166, budynek 10 (prawa podkówka) pokój 15 i 17; Warszawa;
 - c. Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie: Biuro Karier Studenckich; Lublin, ul. Akademicka 15, pokój 209.



5. Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami można również wysłać pocztą na wskazane powyżej adresy: Biura Projektu oraz Biur Karier. O zachowaniu terminu decyduje wpływ dokumentów do właściwego biura do dnia 30.10.2013r. (**nie** data stempla pocztowego).
6. O przyjęciu osoby do testowania decydować będzie kolejność zgłoszeń.
7. Zostanie utworzona lista osób zakwalifikowanych do testowania oraz lista rezerwowa.
8. Na listę rezerwową zostanie wpisanych maksymalnie do 100% osób z zakładanego zapotrzebowania na testerów w danej grupie testującej.
9. Osoby zakwalifikowane do udziału w testowaniu zobowiązane będą do złożenia *Deklaracji uczestnictwa w projekcie* (załącznik nr 3 do regulaminu) oraz *Oświadczenia uczestnika projektu* (załącznik nr 4 do regulaminu). Dzień podpisania deklaracji traktowany jest jako dzień przystąpienia do projektu tj. rozpoczęcia udziału w testowaniu.
10. Zakwalifikowane osoby do testowania będą wykonywały swoją pracę na podstawie umowy zlecenia zawartej z Uniwersytetem Przyrodniczym we Wrocławiu (załącznik nr 5 do regulaminu).
11. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu będzie na bieżąco weryfikował przyjmowane dokumenty i zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zamknięcia procesu rekrutacyjnego (brak przyjmowania zgłoszeń), w przypadku kiedy lista osób przyjętych na stanowisko testera oraz lista rezerwowa zostaną wypełnione poprawnie złożonymi zgłoszeniami.
12. Jednocześnie Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zamknięcia procesu rekrutacji w danej grupie testującej np. danego kierunku. Wówczas konieczne jest poinformowanie opinii publicznej (informacja na stronie internetowej) o zamknięciu procesu rekrutacji z 1 dniowym wyprzedzeniem.
13. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu może również wydłużyć proces trwania rekrutacji w uzasadnionych przypadkach.
14. Testerzy zobowiązują się do wypełnienia ankiet ewaluacyjnych projektu wysłanych przez Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu.

§ 6

Obowiązki testerów i przebieg testowania

1. Do obowiązków testerów będzie należało zweryfikowanie poprawności i skuteczności działania produktu finalnego - portalu internetowego, które będzie obejmowało następujące zadania, wykonywane w określonym czasie:
 - a. Pierwsze testowanie portalu (listopad 2013r.- grudzień 2013r.):
 - i. Udział w spotkaniu prezentacyjno-instruktażowym z ekspertami i firmą informatyczną, na którym zostanie omówiona zasada działania portalu, zakres testowania dla poszczególnych grup testujących oraz przekazanie



- Kart oceny produktu - portalu. Spotkanie odbędzie się w Warszawie / Lublinie / Wrocławiu ^{*1}, w listopadzie 2013r.
- ii. Przetestowanie portalu internetowego zgodnie z Koncepcją testowania produktu finalnego stanowiącą Załącznik nr 1 (zakresem Koncepcji odpowiednio dla danej grupy testującej, zgodnie ze statusem Zleceniobiorcy:
1. Testowanie przez Użytkowników (Uczelnie)/ 2. Testowanie przez Odbiorców (Studenci i Absolwenci)/ 3. Testowanie przez Odbiorców (Pracodawcy) *.
 - iii. Wypełnienie i przekazanie Zleceniodawcy „Kart oceny produktu - portalu” (listopad 2013r.).
 - iv. Udział w spotkaniu z ekspertami i firmą informatyczną – dyskusja nad proponowanymi zmianami oraz określenie zasadności i zakresu możliwości dokonania zmian w portalu. Spotkanie odbędzie się w Warszawie / Lublinie / Wrocławiu *, w grudniu 2013r.
- b. Drugie testowanie portalu (marzec 2014r.):
- i. Udział w spotkaniu testerów z ekspertami i firmą informatyczną przedstawiający ulepszony produkt oraz ponowne przekazanie testerom kart oceny produktu i instrukcji. Spotkanie odbędzie się w Warszawie / Lublinie / Wrocławiu *, w marcu 2014r.
 - ii. Przetestowanie ulepszonego portalu internetowego (marzec 2014r).
 - iii. Wypełnienie i przekazanie Zleceniodawcy „Kart oceny produktu ” (marzec 2014).

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Testerzy biorący udział w testowaniu produktu finalnego zobowiązani są do stosowania postanowień zapisanych w niniejszym Regulaminie.
3. Testerzy biorący udział w testowaniu produktu finalnego zobowiązani są zapoznania się z dokumentami zamieszczonymi na stronie projektu www.losy-absolwentow.up.wroc.
4. Testerzy biorący udział w testowaniu produktu finalnego mają obowiązek bieżącego informowania Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu o zmianach w danych osobowych, w tym zwłaszcza zmiany adresu zamieszkania/siedziby oraz danych kontaktowych.
5. Niestosowanie się do postanowień niniejszego regulaminu będzie podstawą do skreślenia z listy uczestników oraz użytkowników/odbiorców fazy testowania.

¹ Niepotrzebne skreślić



6. Kwestie sporne zaistniałe w wyniku realizacji projektu rozstrzygane są przez Projektodawcę projektu w porozumieniu z Instytucją Pośredniczącą.
7. Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w ustawach i rozporządzeniach dotyczących funduszy strukturalnych oraz różnic w interpretacji zapisów prawnych mogących pojawić się w trakcie realizacji projektu.
8. Projektodawca projektu zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu (co musi być ogłoszone na stronie internetowej).

Zatwierdzam:

Rektor

Prof. dr hab. Roman Kołacz

Załączniki do regulaminu:

Załącznik nr 1 - Szczegółowe kryteria wyboru poszczególnych uczestników projektu/testerów

Załącznik nr 2 - Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami:

Załącznik nr 2a_ Oświadczenie o statusie studenta

Załącznik nr 2b_ Oświadczenie o zatrudnieniu

Załącznik nr 2c_ Oświadczenie o pozostawaniu bez zatrudnienia

Załącznik nr 2d_ Oświadczenie o oddelegowaniu pracownika

Załącznik nr 3 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 4 – Oświadczenie uczestnika projektu

Załącznik nr 5 - Wzór umowy zlecenia